

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
79/2012. (VI.20.) számú

KÖZLEMÉNYE

az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból turisztikai tevékenységek
ösztönzéséhez a LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től nyújtandó
támogatások részletes feltételeiről

Jelen közlemény az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a **turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez a LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től** nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 52/2012. (VI.08.) VM rendelet (továbbiakban: támogatási rendelet) alapján nyújtott támogatás igénybevételének részletes rendjét határozza meg, a támogatás igényléséhez kapcsolódó formanyomtatványokat rendszeresíti.

Felhívjuk a figyelmet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV.17.) FVM rendelet (továbbiakban: Vhr.) és a támogatási rendelet alapos tanulmányozására a támogatási kérelem benyújtása előtt.

I. Az intézkedésben való részvétel általános feltételei

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (továbbiakban: Törvény) 28. § (1) bekezdése alapján az intézkedésekben való részvétel feltétele, hogy **az ügyfél legkésőbb a kérelem benyújtásával egyidejűleg regisztráltassa magát** a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által vezetett ügyfél-nyilvántartási rendszerben. A regisztrációs kérelmet **G0001-12-01 számú nyomtatványon** kell benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (továbbiakban: MVH) székhely/lakóhely szerint illetékes megyei kirendeltségeihez.

Amennyiben a regisztrált adatok bármelyikében változás következik be, az ügyfél a G002-12-01 számú nyomtatványon a változás bekövetkezésétől számított tizenöt napon belül köteles bejelenteni a székhelye/lakóhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségéhez.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Törvény 30/A. §-a alapján, amennyiben az MVH tudomására jut, hogy az ügyfél az ügyfél-nyilvántartási rendszerhez kapcsolódó változás-bejelentési kötelezettségét elmulasztotta, a bejelentési és adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséig, valamint az ezek elmulasztása miatt kiszabott mulasztási bírság megfizetéséig az ügyfél részére az MVH a törvény hatálya alá tartozó intézkedések alapján jogosultságot nem állapít meg, illetve támogatást nem folyósít, valamint az ügyfél által benyújtott új kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

A G0001-12-01-es és a G002-12-01-es **formanyomtatvány** az www.mvh.gov.hu honlapról letölthető.

II. A támogatott célterületek és a támogatás igénybevételének feltételei

Támogatás a támogatási rendelet 2. § (1) bekezdése alapján négy különböző célterületen vehető igénybe, melyek a következők:

1. **célterület:** falusi szálláshely és kapcsolódó szolgáltatások kialakításához, már működő falusi szálláshelyek bővítéséhez, korszerűsítéséhez, akadálymentesítéséhez, szolgáltatásaik fejlesztéséhez
2. **célterület:** a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Területrendezési Tervének elfogadásáról és a Balatoni Területrendezési Szabályzat megállapításáról szóló 2000. évi CXII. törvény 1/2. számú melléklete szerinti parti települések kivételével egyéb szálláshely és kapcsolódó szolgáltatások kialakításához, már működő egyéb szálláshelyek bővítéséhez, korszerűsítéséhez, akadálymentesítéséhez, szolgáltatásaik fejlesztéséhez
3. **célterület:** a vidéki térségekben a nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatásról szóló 173/2003. (X. 28.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 173/2003. (X. 28.) Korm. rendelet] 3. § (2) bekezdés c) pont 2. és 3. alpontja szerinti gyermek- és ifjúsági turizmushoz kapcsolódó minőségi szálláshelyek és kapcsolódó szolgáltatások kialakításához, már működő szálláshelyek bővítéséhez, korszerűsítéséhez, akadálymentesítéséhez, szolgáltatásainak fejlesztéséhez
4. **célterület:** szálláshelyhez nem kötődő:
 - a) agroturisztikai szolgáltató tevékenységhez,
 - b) lovas turisztikai szolgáltatáshoz,
 - c) vadászturizmushoz,
 - d) erdei turizmushoz,
 - e) horgászturizmushoz,
 - f) vízi turizmushoz,
 - g) borturizmushozkapcsolódó épület, építmény kialakításához, bővítéséhez, átalakításához és eszközrendszer fejlesztéséhez.

Nem vehető igénybe támogatás:

- a) termőföld és ingatlan vásárlásához,
- b) ingatlan bérleti díjához,
- c) élő állat vásárlásához,
- d) gondnoki lakás, szolgálati lakás, az ügyfél saját maga által használt lakrésze, a gondnok vagy az ügyfél által kizárólagosan használt helyiségek megépítéséhez, felújításához, vagy ilyen lakásba, lakrészbe eszköz, berendezés beszerzéséhez,
- e) bontott építési anyag beszerzéséhez és beépítéséhez,
- f) motorral hajtott szárazföldi, légi, vízi közlekedési jármű vagy motorral hajtott sporteszköz és vitorlánhajó beszerzéséhez,
- g) élelmiszeripari gépek beszerzéséhez,
- h) konferenciaturizmushoz,
- i) a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet 28. § d) pontjában meghatározott melegkonyhás vendéglátóhelyhez,
- j) lóversenypálya építéséhez, lovas vagy fogathajtó versenyek megrendezésére alkalmas létesítmények vagy hozzájuk kapcsolódó létesítmények létrehozásához, fejlesztéséhez,
- k) lőfegyver beszerzéséhez,

- l) az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és -fejlesztésre igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló miniszteri rendelet alapján támogatható tevékenységhez, fejlesztéshez,
- m) az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló miniszteri rendelet alapján támogatható tevékenységhez, fejlesztéshez,
- n) az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló miniszteri rendelet alapján támogatható tevékenységhez, fejlesztéshez,
- o) az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében az integrált közösségi és szolgáltató tér kialakítására és működtetésére igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló miniszteri rendelet alapján támogatható tevékenységhez, fejlesztéshez.

A támogatás természeti és környezeti értékeket károsító, valamint ezen értékek hozzáférhetőségét korlátozó sportturisztikai tevékenység - így különösen terepmotor-, quad, downhill terepkerékpározás - céljára, valamint gazdaságon belüli fejlesztéséhez szintén nem vehető igénybe.

Gazdaságon belüli fejlesztéshez csak a 4. célterületen belül meghatározott szolgáltatásfejlesztés keretében igényelhető támogatás.

A támogatás igénybevételére jogosult a jogcímrendelet 5.§ (1)-(4) bekezdés alapján

- a) a természetes személy,
- b) a mikro-, kis- vagy középvállalkozás,
- c) a települési önkormányzat, a kisebbségi önkormányzat vagy a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 16. §-ában meghatározott önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás,
- d) a nonprofit szervezet, és
- e) az egyház.

[az a)-e) pont a továbbiakban együtt: ügyfél].

A támogatási rendelet 2. § (1) bekezdés d) pont dc) alpontjában meghatározott vadászturizmus célterületre irányuló fejlesztés esetén a támogatás igénybevételére az az ügyfél jogosult, aki a fejlesztéssel érintett területen vadászatra jogosult.

A támogatási rendelet 2. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott 3. célterület esetén a támogatás igénybevételére kizárólag települési önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, és a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 16. §-ában meghatározott önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás, nonprofit szervezet, és egyház jogosult.

Az ügyfél lakóhelye, tartózkodási helye, székhelye, telephelye, fióktelepe szerinti LEADER HACS illetékességi területén megvalósuló fejlesztések támogathatóak. Az ügyfél kérelme vonatkozásában a beruházás csak egy LEADER HACS területén valósulhat meg.

Támogatás olyan, a támogatási rendelet 5. vagy 6. számú melléklete szerinti település bel- vagy külterületén megvalósuló fejlesztéshez igényelhető, amely település bel- vagy külterületén az ügyfél a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában

- a) - ha az ügyfél természetes személy - lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel,
- b) - ha az ügyfél mikro-, kis- vagy középvállalkozás - székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel,
- c) - ha az ügyfél nonprofit szervezet - székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkezik.

Fentiekől eltérően az 1. célterület esetében támogatás olyan, kizárólag a támogatási rendelet 5. számú melléklete szerinti település bel- vagy külterületén megvalósuló fejlesztéshez igényelhető, amely település bel- vagy külterületén az ügyfél a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában

- a) - ha az ügyfél természetes személy - lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel,
- b) - ha az ügyfél mikro-, kis- vagy középvállalkozás - székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel,
- c) - ha az ügyfél nonprofit szervezet - székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkezik.

Ha a kérelem a támogatási rendelet 5. vagy 6. számú mellékletében meghatározott települések közül több települést is érint, az ügyfélnek valamely településen vagy annak külterületén lakóhellyel, tartózkodási hellyel, székhellyel, telephellyel, vagy fiókteleppel kell rendelkeznie.

Támogatási kérelem akkor nyújtható be, ha az ügyfél:

- eleget tesz a Törvényben, a Vhr.-ben és a támogatási rendeletben foglaltaknak;
- szervezet a támogatási kérelem benyújtásakor nem áll csőd-, felszámolási eljárás, végelszámolás alatt, természetes személy nem áll gazdálkodási tevékenységével összefüggő végrehajtási eljárás alatt;
- nem áll a SAPARD Program, az Agrár- és Vidékfejlesztési Operatív Program, a Nemzeti Vidékfejlesztési Terv, ÚMVP, a Halászati Operatív Program, illetve a Nemzeti Diverzifikációs Program bármely intézkedése keretében nyújtott támogatásból való kizárás hatálya alatt;
- már működő vállalkozásként nem minősül nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak a nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentéséhez és szerkezetátalakításához nyújtott állami támogatásról szóló bizottsági közlemény (HL 2004/C 244/02.) 2.1 alpontja szerint **(induló vállalkozás, egyéni vállalkozó és természetes személy ügyfél vonatkozásában a Vhr. 7. § (1) bekezdés c) pontja szerinti nehéz helyzetben lévőkre vonatkozó szabályokat nem kell alkalmazni)**;
- amennyiben az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtható támogatások részletes feltételeiről szóló 137/2008. (X. 18.) FVM rendelet, a 160/2009. (XI.19.) FVM rendelet, a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez 2011-től nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 44/2011. (V. 26.) VM rendelet alapján, valamint a Nemzeti Diverzifikációs Program keretében a turisztikai tevékenységek ösztönzésére igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 150/2009. (XI.6.) FVM rendelet alapján támogatási kérelmet nyújtott be, a benyújtott támogatási kérelem vonatkozásában

jogerős döntéssel rendelkeznek, a benyújtott támogatási kérelméhez kapcsolódó utolsó kifizetési kérelmét benyújtotta, és az ahhoz kapcsolódó határozata jogerőre emelkedett, valamint a beruházást lezárta;

- az előző pontban felsorolt rendeletekhez kapcsolódóan benyújtott támogatási vagy kifizetési kérelme alapján hozott döntések vonatkozásában bírósági eljárása nincs folyamatban.

Egy támogatási időszakban egy ügyfél egy támogatási kérelmet nyújthat be, amely azonban több támogatási célterületre is irányulhat és különböző helyrajzi számú ingatlanon megvalósuló fejlesztést is tartalmazhat.

A támogatással érintett ingatlanok a támogatási kérelem benyújtásakor per- és igénymentesnek kell lennie. Ettől eltérően a támogatással érintett ingatlant az ügyfél nevére szóló elővásárlási jog, az önkormányzatot megillető visszavásárlási jog, a banki jelzáloghoz kapcsolódó vételi jog terhelheti.

Támogatható tevékenységek és elszámolható kiadások:

- a) a Vhr. 30. §-ában foglaltaknak megfelelő építés, a fejlesztési tevékenységhez kapcsolódó építési munka,
- b) az MVH által rendszeresített Árajánlatos tételbejelentő lapon elszámolható, a támogatási rendelet 3. mellékletében nem szereplő, a szálláshelyek, szolgáltatások működését szolgáló berendezési tárgyak, eszközök,
- c) horgászati célú fejlesztés, falusi szálláshely vagy egyéb szálláshely kialakítása esetén fa telepítése,
- d) a szolgáltatás működtetéséhez szükséges minősítési eljárás díja,
- e) a Vhr. 31. §-ában meghatározott egyéb elszámolható kiadás,
- f) a Vhr. 31. § (1) bekezdés c) pontjától eltérően eszközként elszámolható kiadás az ügyfél támogatható tevékenységét szolgáló szoftver licencek ellenértéke.

A b)-f) pontban meghatározott kiadások önállóan nem, kizárólag az a) pont szerinti kiadások valamelyikével együtt szerepelhetnek egy támogatási kérelemben.

A b) pont szerinti elszámolható kiadás nem haladhatja meg az összes elszámolható kiadás 50 %-át.

Kiadásként nem számolható el a támogatási rendelet 3. mellékletben meghatározott eszközök beszerzésének költsége.

A támogatási rendelet 2. § (1) bekezdése szerinti célterületekre és alcélterületekre kizárólag akkor nyújtható támogatás, ha az adott célterületre jóváhagyható elszámolható kiadások tartalmazzák a támogatási rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja szerinti kiadásokat.

Ha a támogatási rendelet 2. § (1) bekezdése szerinti célterületekhez kapcsolódó tevékenységeken kívül a támogatott tevékenységgel érintett épület, építmény vagy épületrész, építményrész más célt is szolgál, az elszámolható kiadásokat a támogatásból fejleszteni kívánt

tevékenységgel érintett helyiségek hasznos alapterülete és a támogatásból fejleszteni kívánt tevékenységgel nem érintett helyiségek hasznos alapterületének arányában kell megállapítani a támogatással érintett épületrészre, építményrészre.

Építési beruházás

A támogatás a Vhr. 30. §-ában foglaltaknak megfelelő, csak a gazdasági tevékenységgel érintett épülethez, épületrészhez, építményrészhez tartozó, a fejlesztési tevékenységhez kapcsolódó építési munka, új épület, építmény kialakítására nyújtható. Építési beruházás esetén a **2012. július 1-én hatályos (2012_2 verzió) építési normagyűjtemény alkalmazandó.**

Amennyiben a kivitelezőjétől kapott részletes és tételes árajánlatában vagy költségvetésében olyan **építési tétel** is szerepel, amellyel azonosat **az ÉNGY NEM tartalmaz**, úgy a kérelméhez csatolnia kell **két különböző, egymástól független ajánlattevőtől származó**, az adott tételre vonatkozó, hasonló műszaki tartalmú részletes **árajánlatot**. Az árajánlatok közötti választást minden esetben meg kell indokolni az erre rendszeresített formanyomtatványon, az építési C betétlapon.

Kiadás csak olyan árajánlat alapján jogosult támogatásra, amelyet e rendelet hatálybalépését követően állítottak ki és tartalmazza a következőket:

- a) az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát, természetes személy esetén adóazonosító jelét,
- b) a kiadási tétel műszaki adatait,
- c) a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- d) a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- e) a kiadási tétel pénznemét,
- f) az ajánlattevő cégszerű aláírását,
- g) az árajánlat kiállításának dátumát.

Elektronikus árajánlat (webáruház, elektronikus levél) esetén az „ajánlattevő cégszerű aláírását” követelményt nem kell alkalmazni, azonban ha az árajánlattevő az ajánlatát elektronikus levélben adta, az elektronikus levél csatolmányainak is meg kell felelniük a többi követelménynek. Az elektronikus árajánlat akkor fogadható el, ha tartalmazza a webáruház honlap címét, illetve elektronikus levél esetén az árajánlattevő elektronikus levél címét is. Javasoljuk, hogy kérelméhez csatolja a kinyomtatott e-mailt, amelyben, vagy amelyhez csatolva az árajánlatot kapta.

Az árajánlat nem származhat az ügyfél saját tulajdonában lévő vagy kapcsolt vállalkozásától, illetve olyan vállalkozástól, amelyben az ügyfél többségi tulajdoni hányaddal rendelkezik.

Az ajánlattevőnek csak az adóhatósághoz bejelentett tevékenysége tekintetében adott árajánlata fogadható el.

Az árajánlatban szereplő árak a piaci árakhoz viszonyítva reálisnak kell lennie, amellyel kapcsolatban az MVH indokoltági vizsgálatot végezhet. Az ellenőrzés eredményét az MVH érvényesíti a jóváhagyható támogatás alapját képező kiadás összegének meghatározásakor.

Amennyiben az árajánlat a támogatási rendeletben meghatározott formai és tartalmi követelményeknek nem felel meg vagy az ajánlattevő olyan tevékenység tekintetében adott árajánlatot, amely az adóhatósághoz nem bejelentett tevékenysége, abban az

esetben az elszámolni kívánt árajánlatos tételek vonatkozásában az ügyfél támogatásra nem jogosult.

A támogatási rendelet alapján megvalósuló fejlesztések a Vhr. 25.§ (1) bekezdése alapján a támogatási kérelem befogadásáról szóló végzés kézhezvételét megelőzően **nem** kezdhetők meg. Amennyiben támogatási kérelem alapján indult eljárás során megállapításra kerül, hogy a támogatási kérelem befogadását megelőzően a beruházás megkezdődött, akkor az a támogatási kérelem érintett pontozási szint vonatkozásában történő elutasítását vonja maga után, amennyiben pedig kifizetési kérelem alapján indult eljárás során kerül megállapításra, úgy a támogatás érintett pontozási szintjére vonatkozóan az intézkedésben való jogosulatlan részvétel szabályait kell alkalmazni.

III. A támogatás mértéke

Jelen támogatás alapján megítélt támogatásokra a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendeletet (a továbbiakban: 1998/2006/EK bizottsági rendelet) kell alkalmazni, tekintettel arra, hogy a 1998/2006/EK bizottsági rendeletben foglaltak alapján **jelen támogatás de minimis támogatásnak minősül.**

A támogatás mértéke, ha az ügyfél:

- a) természetes személy, mikro-, kis- vagy középvállalkozás, települési önkormányzat, települési nemzetiségi önkormányzat, önkormányzati társulás, egyházi jogi személy vagy nem közhasznú tevékenységet folytató nonprofit szervezet és
 - aa) a fejlesztést hátrányos helyzetű területen valósítja meg, az összes elszámolható kiadás 65%-a, vagy
 - ab) a fejlesztést nem hátrányos helyzetű területen valósítja meg, az összes elszámolható kiadás 60%-a;
- b) nonprofit szervezet, és a beruházás az ügyfél közhasznú tevékenységének ellátásához köthető, az összes elszámolható kiadás 100%-a.

A támogatás mértéke egyik fent felsorolt esetben sem lehet több, mint a LEADER HACS illetékességi területén az igényelhető legmagasabb támogatási összeg.

A fenti b) pont alapján jogosult támogatást igényelni az az ügyfél, aki a támogatási kérelem benyújtásáig az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 33. §-a szerinti közhasznúsági nyilvántartásba veteti magát és tevékenységét ekként végzi.

A 4. célterület g) pontja szerinti szolgáltatás (borturizmus) esetén az igénybe vehető csekély összegű támogatás összege legfeljebb 20 000 000 forint;

Költségvetési szerv esetében az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló, 2005. szeptember 20-i 1698/2005/EK tanácsi rendelet 71. cikk (3) bekezdés *a*) pontja alapján a támogatás számításának alapja az összes nettó elszámolható kiadás.

A jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke és aránya nem haladhatja meg:

- a) a Gépkatalógusban szereplő gépek, berendezések esetében a Gépkatalógusban szereplő referenciaárát;
- b) az építési normagyűjteményben (a továbbiakban: ÉNGY) beazonosítható tételek vonatkozásában az elszámolható kiadás, ÉNGY szerinti referenciaárát.

A beruházás helye szerinti LEADER HACS illetékességi területén az igényelhető legmagasabb támogatási összeget a támogatási rendelet 7. számú melléklete tartalmazza. Azon LEADER HACS illetékességi területén, ahol a 7. melléklet értelmében az igényelhető legmagasabb támogatási összeg 0 forint, a jogcím keretében támogatási kérelem nem nyújtható be. Amennyiben az ügyfél azon LEADER HACS illetékességi területén megvalósuló fejlesztésre nyújt be támogatási kérelmet, ahol a 7. melléklet értelmében nem igényelhető támogatás, a támogatási kérelmet el kell utasítani.

A támogatás igénybevételének további feltételei

A támogatási rendelet 7. § (1) bekezdése alapján, ha az ügyfélnek a mezőgazdasági tevékenységéből származó árbevétele az összes árbevételének 50%-át meghaladja, a fejlesztést - a támogatási rendelet 2. § (1) bekezdés *d*) pontjában meghatározott (4. célterület) szolgáltatás fejlesztése kivételével - kizárólag gazdaságon kívül, az ügyfél mezőgazdasági tevékenységétől, a mezőgazdasági tevékenységéhez kapcsolódó földterülettől és mezőgazdasági hasznosítású épületeitől független tevékenysége keretében valósíthatja meg.

A támogatási kérelem benyújtásának időpontjában a fejlesztéssel érintett szálláshely helyrajzi számához tartozó telek alapterületének nagysága új falusi szálláshely, egyéb szálláshely és telepített sátor tábor kialakítása esetén legalább 500 m², új gyermek- és ifjúsági tábor, turistaház kialakítása esetén legalább 2000 m² legyen.

A támogatási rendelet 2. § (1) bekezdés *a*)-*b*) pontja szerinti falusi és egyéb szálláshely (1. és 2. célterület) esetén a támogatás igénybevételének feltétele, hogy

a) a fejlesztéssel - ideértve a bővítést és a felújítást is - kialakított szálláshely

aa) megfeleljen a támogatási rendelet 4. mellékletben meghatározott feltételeknek,

ab) legalább hat, legfeljebb tizenhat férőhellyel rendelkezzen,

ac) a saját használatú helyiségektől és lakrésztől elkülönüljön,

ad) összkomfortos legyen,

ae) területén ne működjön más típusú szálláshely kivéve a sátorozóhelyet, és

b) az ügyfél az *a*) pont szerinti szálláshelyre vonatkozóan - új szálláshely létesítése esetén legkésőbb az utolsó kifizetési kérelem benyújtásáig - a 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet alapján jogerős üzemeltetési engedéllyel rendelkezzen.

Felhívjuk a figyelmet, hogy több különböző ügyfél nem hozhat létre egy ingatlanon azonos típusú szálláshelyet.

A támogatási rendelet 2. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott 3. célterületre irányuló fejlesztés esetén a 173/2003. (X. 28.) Korm. rendeletnek megfelelő, legalább harminc férőhelyes

a) legalább „B” kategóriájú gyermek- és ifjúsági tábor,

b) legalább „B” kategóriájú gyermek- és ifjúsági táborban telepített sátoztábor vagy

c) „A” kategóriájú turistaház

fejlesztése, kialakítása támogatható.

Ha a 2. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott célterületre irányuló fejlesztés új szálláshely létesítésére irányul, a 173/2003. (X. 28.) Korm. rendelet 14/C. § alapján kiállított hatósági igazolvány beszerzése szükséges az utolsó kifizetési kérelem benyújtásáig.

IV. A támogatási kérelem benyújtása

Támogatási kérelmet az MVH által rendszeresített, jelen közlemény mellékletét képező formanyomtatványokon postai úton – tértivevénnyel, vagy ajánlott levélként - lehet benyújtani.

A támogatási rendelet 10. § (1) bekezdése alapján támogatási kérelmet **2012. július 1-től 2012. július 31-ig** lehet benyújtani. Mindezek alapján a támogatási kérelmet **legkorábban 2012. július 1-jén, legkésőbb július 31-én adhatja postára.**

A támogatási kérelmet az ügyfél beruházás helye szerinti illetékes LEADER HACS levelezési címére kell elküldeni. (A LEADER HACS-ok munkaszervezeti irodáinak címe megtalálható a közlemény 17. mellékletében).

Amennyiben egy LEADER HACS címe visszavonásra kerül és új LEADER HACS címmel rendelkező szervezet nincs a korábbi LEADER HACS illetékességi területén, akkor a LEADER HACS illetékességi területén a támogatási kérelmet az MVH illetékes regionális kirendeltségéhez kell benyújtani.

A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma. Javasoljuk, hogy a küldeményt tértivevénnyel adja fel.

A támogatási kérelmet és a csatolt mellékleket szkennelésre alkalmas formában (különálló laponként) kell benyújtani, ezért mellőzzék a lapok összefűzését, összekapcsolását.

A LEADER HACS kizárólag a kérelem benyújtására nyitva álló határidőben benyújtott és aláírt kérelmeket bírálja el, a jogszabályban rögzített benyújtási időszakon kívül, azt megelőzően vagy azt követően benyújtott kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül, végzéssel elutasítja.

V. A támogatási kérelemcsomag részeként benyújtandó nyomtatványok és dokumentumok

A támogatási kérelem jelen közlemény mellékletét képző formanyomtatványai letölthetők a www.mvh.gov.hu honlapról.

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től nyújtandó támogatási kérelemcsomag:

Formanyomtatványai:

- Támogatási kérelem - Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez **LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-ben nyújtandó támogatás – Főlap (D2405-02)**
- Támogatási kérelem - **Építési A betétlap (D0003-04) (Vhr. 30. § (1) a) pontja szerint az építési normagyűjtemény alapján munkanemenkénti költségvetés-összesítő)**
- Támogatási kérelem - **Építési B betétlap (D0004-04) (Vhr. 30. § (1) b) pontja szerint az építési tételek részletes felsorolása)**
- Támogatási kérelem - **Építési C betétlap (D0040-03) (Vhr. 30. § (1) c) pontja szerint az építési normagyűjteményben nem szereplő tétel esetén az MVH által rendszeresített formanyomtatványon árajánlatos tétel bejelentő lap)**
- Támogatási kérelem - **Gép betétlap (D0001-04)**
- **Árajánlatos tétel bejelentő lap (D0075-04)**
- **Pénzügyi terv (D2402-03) (csatolása minden esetben szükséges)**
- **Üzleti terv**
- **Működtetési és fenntarthatósági terv**
- **Nyilatkozat összeférhetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján természetes személy ügyfél esetén (D0079-01)**
- **Nyilatkozat összeférhetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)**
- **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-03)**
- **Közzétételi kérelem (D9901-01)**
- **Programterv**
- **Együttműködési megállapodás**

Az elbíráláshoz szükséges, további csatolandó dokumentumok:

- írásbeli nyilatkozat, amennyiben természetes személy ügyfél hozzájárul, hogy a lakcímet igazoló hatósági igazolvány alapján kerüljön megállapításra a támogatásra jogosultság fennállása, valamint a lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata,
- önkormányzat képviselőtestületének vagy a társulási tanácsnak a beruházás megvalósításáról szóló, a támogatási kérelem alapjául szolgáló jogszabály és annak a célterületet meghatározó rendelkezésének megjelölése, valamint a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát tartalmazó határozat kivonata,
- ha a települési önkormányzat képviselőtestületében a képviselőtestület hivatala jár el - a képviselőtestület felhatalmazást adó határozatának kivonata,
- nonprofit szervezet ügyfél esetén a nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat,

- egyházi jogi személy ügyfél esetén a bírósági nyilvántartásba vételt tanúsító okiratot, az egyház, belső egyházi jogi személy nyilvántartásba vett adatait igazoló hatósági bizonyítványt, vagy a belső egyházi jogi személy jogi személyiségét igazoló egyházi igazolást, amelyet az egyház egészének, illetve legfőbb szervének vagy az adott jogi személy közvetlen felettes egyházi szervének az egyházakkal való kapcsolattartás koordinációjáért felelős miniszternél bejelentett képviselője vagy az egyház belső szabályai szerint erre feljogosított tisztségviselő állít ki,
- a Vhr. 27. § (1) bekezdés *h*) pontjában foglaltaknak megfelelő pénzügyi terv, ha a kérelmezett támogatás összege az 5 000 000 forintot nem haladja meg,
- a Vhr. 27. § (1) bekezdés *i*) pontjában foglaltaknak megfelelően, ha a kérelmezett támogatás összege az 5 000 000 forintot meghaladja, a természetes személy, mikro-, kis- vagy középvállalkozás ügyfélnek pénzügyi és üzleti terv, a települési önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, önkormányzati társulás, egyházi jogi személy vagy nonprofit szervezet ügyfélnek pénzügyi terv valamint működtetési és fenntarthatósági terv,
- vadászatra jogosult ügyfél esetén a megyei kormányhivatal földművelésügyi igazgatósága által kiadott, az ügyfélnek az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt fennálló jogosultságáról szóló határozat másolata,
- az értékeléshez a támogatási rendelet 1. mellékletben meghatározott dokumentumok, amennyiben azok az ügyfél beruházása szempontjából relevánsak:
 - o programterv vagy együttműködési megállapodás (az MVH által rendszeresített formanyomtatványon)
 - o turisztikai szervezet által kiállított igazolás
 - o a fejlesztéssel érintett akadálymentesített épület, építmény esetén az alátámasztó tervdokumentáció és a tervezői nyilatkozat hogy megfelel az OTÉK-ben foglalt követelményeknek
 - o -megújuló-, vagy bioenergia hasznosítását szolgáló épületgépészeti rendszer kiépítését alátámasztó főlapon tett nyilatkozat, tervdokumentáció és tervezői műszaki leírás, árajánlat
- az 1998/2006/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó szervezetek esetében az ügyfél által az adott pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben igénybe vett csekély összegű támogatásról szóló nyilatkozata,
- közhasznú szervezet esetén a közhasznúsági nyilvántartásba vételről szóló igazolás,
- az arról szóló megállapodást, amely alapján az ügyfél a 8. § (2) bekezdés *a*) pontjában felsorolt szolgáltatások közül valamelyiket más szolgáltatóval történő megállapodás keretében végzi; (MVH által rendszeresített formanyomtatványon, a Közlemény 15. számú mellékletét képező Együttműködési megállapodás),
- a kiadásokat célterületenként, létesítményenként elkülönítetten tartalmazó, a Vhr. 30. § (1) bekezdésében meghatározott MVH által rendszeresített formanyomtatványokat.

Ezen kiadásokat abban az esetben is elkülönítetten kell feltüntetni, amennyiben a támogatási kérelemben megjelölt fejlesztés egy épületben valósul meg, de azok külön-külön célterületre irányulnak,

- az üzleti/működtetési és fenntarthatósági terv kitöltési útmutatójában meghatározott dokumentumokat,
 - a jelenlegi munkavállaló munkaszerződése, vagy a munkaköri leírása; egyéni vállalkozó esetén az egyéni vállalkozói igazolvány másolata,
 - a vállalkozás vezetőjének, vagy alkalmazottjának/a megvalósításért és a működtetésért felelős személy a turisztikai tevékenység szempontjából releváns végzettségét igazoló dokumentum másolata,
 - a támogatott szervezettől/ helyi önkormányzattól származó igazolás vagy konkrét támogatást igazoló dokumentum (számla, bankkivonat, banki kimutatás), amely alátámasztja az ügyfél jelenlegi társadalmi szerepvállalását,
- a Vhr. 27. § (1) bekezdés g) pontja szerinti dokumentumokat;

A támogatási kérelemhez építési beruházások esetén a Vhr. 27. § (1) bekezdés c) pontjától eltérően mellékelni kell

- építési engedélyköteles beruházás esetén:
 - az ügyfél nevére szóló építési engedély vagy ennek hiányában a hatóság igazolása az építésügyi eljárás megindításáról, és
 - az ügyfél nevére szóló, a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott építési tervdokumentációt, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást; A tervdokumentációt a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével kell ellátni;
- nem építési engedélyköteles beruházás esetén:
 - az ügyfél nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság igazolása arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles, és
 - az ügyfél nevére szóló építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást. A tervdokumentációt a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével kell ellátni.
- a Vhr. 30. § (1) bekezdés alapján az építési normagyűjteményben nem szereplő tételek esetén ügyfél köteles tételenként legalább 2 **árajánlatot** benyújtani,
- eszköz, illetve gépkatalógusban nem szereplő gép esetében a műszaki leírást;,,
- árajánlatos tételbejelentő lapot,
- amennyiben a fejlesztés építési beruházásra, illetve beépítésre kerülő eszközbeszerzésre irányul és az ingatlan nem az ügyfél tulajdonában van, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti közokiratot vagy teljes bizonyító erejű magánokiratot arra vonatkozóan,

hogy az ügyfél jogosult a beruházást az ingatlanon megvalósítani és az üzemeltetési kötelezettség lejártáig használni,;

– a fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot.

A benyújtandó dokumentumok körében az ügyfél által kiállított dokumentumok mindegyikét eredeti példányban kell csatolni. Azon, támogatási kérelemmel kötelezően benyújtandó dokumentumokat, amelyeket nem az ügyfél állít ki, illetve a fenti felsorolás, továbbá a hatályos jogszabályi rendelkezések kifejezetten másként nem rendelkeznek, elegendő egyszerű másolati példányban csatolni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az ügyfél a fenti dokumentumok valamelyikét a kérelem benyújtására nyitva álló határidőn belül nem nyújtja be vagy hiányosan nyújtja be, hiánypótlásnak nincs helye, és amennyiben annak az MVH eljárási törvényben foglalt feltételei fennállnak, a kérelem érdemi vizsgálat nélkül végzéssel elutasításra kerül. Ettől eltérően a kizárólag az értékelés alapját képező dokumentum benyújtásának elmulasztása pontszámvesztéssel jár.

Amennyiben a fejlesztés együttműködéssel valósul meg, akkor **együttműködési megállapodás** benyújtása szükséges (a támogatási kérelem csomag tartalmazza word formátumban az erre vonatkozó formanyomtatványt), melynek tartalmaznia kell

- az együttműködő partnerek nevét, székhelyének címét és adószámát, természetes személy esetén adóazonosító jelét,
- az együttműködő partnerek hivatalos képviselőjének nevét,
- az együttműködés tárgyát, amelyben tételesen meghatározásra kerülnek a felek egymásnak nyújtott szolgáltatásai,
- az együttműködés időtartamát, amely legalább a fenntartási időszak végéig szól,
- az egyes együttműködő partnerek vállalt kötelezettségeit, és
- az együttműködő partnerek cégszerű aláírását;

Az együttműködési megállapodás tekintetében felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az ügyfél együttműködési megállapodást nem, vagy nem a fent meghatározott formai és tartalmi követelményeknek megfelelően nyújtja be, akkor az az értékelési szempontok körében nem vehető figyelembe.

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (összeférhetetlenségi törvény) alapján az ügyfeleknek csatolniuk kell az összeférhetetlenségről szóló nyilatkozatot, ellenkező esetben a kérelem érvénytelen.

Amennyiben az ügyfél a művelet vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett, vagy önkéntesen vállalta a közbeszerzési eljárás lefolytatását, abban az esetben ki kell töltenie a „Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről” formanyomtatványt.

Kérjük, hogy a formanyomtatványok kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a támogatási kérelem kitöltését segítő **Kitöltési útmutatót**.

VI. A támogatási kérelmek elbírálása

A támogatási kérelmek bírálatát - a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló **2007. évi XVII. törvény** (röviden: MVH tv.) 16. §-a, valamint 21. §-a alapján az MVH és a LEADER HACS között létrejött delegálási szerződés szerint - a beruházás helye szerint illetékes LEADER HACS az 1. mellékletben, a LEADER HACS területére megállapított pontozási rendszer alapján végzett értékeléssel, továbbá a Törvény 32. § (1) bekezdés c) pontja szerinti rangsor állításával végzi, kivéve, ha a LEADER HACS cím visszavonása következtében új LEADER HACS címmel rendelkező szervezet nincs a korábbi LEADER HACS illetékességi területén, mert ebben az esetben a támogatási kérelmet az MVH illetékes regionális kirendeltsége bírálja el. A támogatási kérelmek rangsorolása után a rendelkezésre álló keret alapján az MVH hozza meg a támogatási határozatot.

Az MVH kizárólag a kérelem benyújtására nyitva álló időszakban benyújtott, érdemi vizsgálat nélküli elutasítási okot nem tartalmazó kérelmeket bírálja el érdemben. Az érdemi vizsgálat nélküli elutasítási okokat a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló **2004. évi CXL. törvény** (a továbbiakban: Ket.) 30. §-a valamint az MVH eljárási törvény 56. § (2) bekezdésének rendelkezései tartalmazzák.

Az eljárás során azonos tárgyra vonatkozóan hiánypótlásra egyszer van lehetőség, az erről szóló felszólítás kézhezvételétől számított, a hiánypótlásra felszólító végzésben az MVH által megadott határidőn (amely legfeljebb 30 nap lehet) belül.

FIGYELEM! A támogatási rendelet a hiánypótlás lehetőségét korlátozta, ezért célszerű alaposan tanulmányozni a Vhr.-t, a támogatási rendeletet, az MVH közleményt, annak mellékleteit, és kiemelt körültekintéssel kell eljárni a támogatási kérelem összeállítása és benyújtása során.

Az MVH és az illetékes LEADER HACS a vonatkozó jogszabályokkal összhangban a kérelmek elbírálásához a közleményben foglaltakon túl egyéb dokumentumokat is bekérhet. A hiánypótlásra nyitva álló határidő az ügyfél kérelmére nem hosszabbítható meg, és amennyiben a hiánypótlást vagy a nyilatkozatát az ügyfél a hiánypótlásra vagy a nyilatkozattételre nyitva álló határidőn túl nyújtja be, azt a döntés meghozatalánál nem lehet figyelembe venni.

Az MVH a kérelmet elutasítja,

- ha az ügyfél a vonatkozó közösségi, illetve nemzeti jogszabályokban meghatározott bármely feltételt nem teljesíti,
- a megítélhető támogatási összeg nem éri el az 1 000 000 forintot,
- a rendelet 1. melléklete szerint meghatározott értékelési rendszerben elérhető maximum pontszám 50%-át nem éri el,
- az ügyfél a támogatás alapjára a támogatási kérelem benyújtásakor úgy szolgáltat adatot, hogy azt tervdokumentációval és a támogatási kérelem benyújtásakor hatályos ÉNGY szerint kitöltött betétlapokkal nem támasztja alá.

Az ügyfél nem köteles üzleti vagy működtetési és fenntarthatósági tervet benyújtani, amennyiben a támogatási kérelemben igényelt támogatási összeg nem éri el az 5 000 000 Ft-ot, így a támogatási kérelem elbírálása során az értékeléssel adott pontokat arányosan kell figyelembe venni. Amennyiben benyújtásra kerül az üzleti terv, a pontozási rendszer alapján értékelésre kerül.

A benyújtott kérelem alapján részben helyt adó határozat meghozatalának akkor van helye, ha a kérelem támogatható része megfelel a jogcímrendelet által támogatott célterület

feltételeinek, és az elutasítandó rész nem befolyásolja érdemben a fejleszteni kívánt tevékenységet és az intézkedés célját. Amennyiben a részben helyt adó támogatási határozattal megítélhető összes elszámolható kiadás összege nem éri el a támogatási kérelemben megadott, tervezett összes elszámolni kívánt kiadás 50%-át, a kérelmet el kell utasítani.

Az MVH az ügy érdemében született döntéséről – a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakot követő 3 hónapon belül, figyelembe véve azonban a Ket. 33. § (3) bekezdése, és az MVH tv. 56/A. § (1) bekezdése alapján az ügyintézési határidőbe be nem számító esetek időtartamát is - határozatban értesíti az ügyfelet.

VII. Az ügyfél kötelezettségei, ellenőrzések

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal a támogatási kérelmeket adminisztratív úton teljes körűen ellenőrzi, és jogosult helyszíni ellenőrzés keretében is vizsgálni.

- A Vhr 23. § (1) bekezdés b) pontjától eltérően az üzemeltetési kötelezettség az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított öt évig tart.
- Az ügyfélnek az üzemeltetési kötelezettség idejére rendelkezni kell a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét biztosító kizárólagos joggal, kivéve, ha a beruházás közmű-csatlakozás létesítésére irányul.

Az ügyfél köteles az üzemeltetési kötelezettség alatt:

a) a támogatási rendelet 2. § (1) bekezdés *a)-c)* pontjában meghatározott 1-3. célterületekre irányuló fejlesztés esetén a vendégeknek az étkeztetés, a szabadidős sport vagy rekreációs szolgáltatás, a vezetett túrázási lehetőség és a természeti, gasztronómiai vagy kulturális értékek megismertetése, bemutatása közül legalább kétféle szolgáltatást nyújtani, amelyből az egyik más szolgáltatóval történő megállapodás alapján is nyújtható, (Felhívjuk a figyelmet, hogy ezen vállalatokról az ügyfélnek a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában kell nyilatkoznia. Amennyiben az ügyfél a kötelező szolgáltatások vállalásáról nem nyilatkozik, a támogatási kérelem elutasításra kerül!)

b) az *a)* pont szerinti szolgáltatásokról nyilvántartást vezetni, amely tartalmazza legalább a nyújtott szolgáltatás megnevezését, a vendég szolgáltatáson való részvételének időpontját és időtartamát, valamint a szolgáltatást igénybevevő vendég nevét és aláírását,

c) a támogatási rendelet 2. § (1) bekezdés *d)* pont *da)* alpontjában meghatározott célterületre irányuló fejlesztés esetén az agroturisztikai szolgáltató tevékenységek valamelyikét végezni,

d) a támogatási rendelet 2. § (1) bekezdés *d)* pont *db)* alpontjában meghatározott célterületekre irányuló fejlesztés esetén a Magyar Lovas Turisztikai Szövetség szerinti legalább három patkós minősítésű lovas szolgáltatást végezni, melyet ellenőrzés alkalmával egy 2 évnél nem régebbi minősítő tanúsítvánnyal igazol,,

e) a támogatási rendelet 2. § (1) bekezdés *d)* pont *dc)* alpontjában meghatározott célterületre irányuló fejlesztés esetében vadászati jogosultsággal rendelkezni,

f) tagságot fenntartani turisztikai szakmai szervezetben vagy olyan szervezetben, amely szorosan kapcsolódik a tervezett fejlesztendő tevékenységekhez és csatlakozni

annak minősítési vagy promóciós rendszeréhez (területi, regionális, országos egyesülethez, szövetséghez, turisztikai termék, vagy nemzetközi, vagy nemzeti védjegy vagy minősítési rendszerhez);

g) rendelkezni az 1. és 2. célterületre vonatkozóan szálláshely-üzemeltetési engedéllyel, a 173/2003. (X. 28.) Korm. rendelet 14/C. § alapján a 3. célterület esetén a jegyző által kiállított hatósági igazolvánnyal.

- A támogatási döntéssel jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80 %-át kell teljesíteni. A Vhr. 35. § (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően valamennyi kifizetési határozattal jóváhagyott támogatás - amennyiben kifizetési kérelem alapján eljárás van folyamatban, úgy az annak során, a kapcsolódó ellenőrzések alapján jóváhagyható támogatás összegét is figyelembe véve - kumulált összegét 20%-kal csökkenteni kell, ha az ügyfél a támogatási határozattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének 50%-át teljesíti, de nem éri el az összeg 80%-át;
- Az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt a beruházás tárgya - kivéve a jóváhagyott kötelezettség átvállalás esetét - **nem idegeníthető el és nem adható bérbe**, de jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén az MVH által rendszeresített formanyomtatványon történő bejelentést követően - a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve - saját forrásból lecserélhető
 1. azonos rendeltetésű, azonos vagy magasabb műszaki tartalommal rendelkező tárgyi eszközre, és
 2. gépberuházás esetén olyan gépre, technológiai berendezésre, mely szerepel a cserére irányuló kérelem benyújtásakor hatályos gépkatalógusban, beletartozik az adott jogcím vonatkozásában támogathatónak minősített gépcsoportba, a támogatási határozatban szereplő géppel azonos gépváltozathoz tartozik, és korszerűségi mutatója azonos vagy magasabb, mint a támogatási határozatban szereplő gép korszerűségi mutatója;
- A támogatási rendelet 2. § (1) bekezdés *d)* pont *de)-df)* alpontjához kapcsolódó fejlesztések esetében a fejlesztés tárgya a Vhr. 23. § (1) bekezdés *c)* pontjától eltérően bérbe adható.
- A művelet megvalósításának évét követő évtől az üzemeltetési a kötelezettség megszűnéséig tartani kell a támogatási kérelem értékelését befolyásoló, a pénzügyi tervben vállalt mutató értékeket.
- Az üzemeltetési kötelezettség végéig a támogatási döntés alapját képező vállalt foglalkoztatott létszámot meg kell tartani. Ha az ügyfél a támogatási kérelemben vállalt átlagos foglalkoztatotti létszámnál kevesebb főt foglalkoztat az üzemeltetési kötelezettség harmadik évétől kezdődően, köteles - hiányzó foglalkoztatottanként egyszer – a kifizetési kérelmek alapján jóváhagyott támogatási összeg 2%-ának megfelelő összeg, de legalább 300 000 forint visszafizetésére.
- A pontozási szempontok tekintetében vállalt kötelezettség nem teljesítése esetén, amennyiben a nem teljesítés pontszámvesztést eredményezne, az ügyfél szempontonként a jóváhagyott támogatási összeg 2%-ának megfelelő összeget köteles visszafizetni.

- A Vhr. 25. § (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően a műveletet a támogatási határozat közzétételétől számított két éven belül meg kell valósítani.
- Közbeszerzési eljárás lefolytatása esetén az ügyfél köteles a szerződés teljesítéséről szóló hirdetményt, annak megjelenését - eljárást indító hirdetmény közvetlen megküldése esetében a megküldést - követő öt napon belül az MVH részére benyújtani.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a közbeszerzési eljárás megindításának igazolása esetén a Vhr. 33. § (4) bekezdésében foglalt megvalósítási idő meghosszabbítására vonatkozó rendelkezés a Vhr. 33. § (8) bekezdése alapján kizárólag azon ügyfelek vonatkozásában alkalmazható, akik a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény, valamint a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény alapján közbeszerzési eljárás lefolytatásra kötelezettek. Tehát a közbeszerzési eljárást önkéntesen lefolytató ügyfelek vonatkozásában nem alkalmazható a Vhr. 33. § (4) bekezdésében foglalt megvalósítási idő meghosszabbítására vonatkozó rendelkezés.

- A Vhr. 24. § (1) bekezdésében foglaltaktól eltérően az ügyfél a helyt adó vagy részben helyt adó támogatási határozat közzétételétől számított hat hónapon belül köteles kifizetési kérelmet benyújtani, amellyel legalább 10%-os mértékben az ügyfél olyan kiadást is el kíván számolni, amely nem minősül egyéb elszámolható kiadásnak.
- A Vhr. 17. § (3) bekezdésében foglaltaktól eltérően az utolsó kifizetési kérelmet a művelet megvalósulását követő hat hónapon belül, de **legkésőbb 2015. január 31-ig be kell nyújtani.**
- **Felhívjuk a figyelmet,** hogy a tájékoztatásra és a nyilvánosságra vonatkozó rendelkezések értelmében, a támogatással megvalósított **beruházáson és eszközein az 1974/2006/EK rendelet VI. melléklet 3.1 valamint a 4. pontja szerinti szlogent és EU-logót,** valamint az ÚMVP logóját fel kell tüntetnie. Az arculati elemek különböző tájékoztatási eszközökön történő megjelenítésének módját az IH a Vidékfejlesztési Minisztérium hivatalos honlapján és az MVH hivatalos honlapján közzéteszi. Az arculati elemeket a beruházás megkezdésekor, de legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásáig fel kell tüntetni, amennyiben az ügyfél ezt elmulasztja, úgy akár a támogatási összeg 1%-ának megfelelő, de legfeljebb 500 000 forint mulasztási bírsággal sújtható. Az ÚMVP Irányító Hatóságának 15/2009. (IV. 9.) közleménye az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program keretében támogatásban részesült kedvezményezettek tájékoztatási és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeiről tartalmazza a szükséges vonatkozó információt. (Az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu) a Támogatások/EMVA menüpontban érhető el).
- Az igénybevett támogatáshoz kapcsolódóan a monitoring rendszer működtetése céljából adatot kell szolgáltatni az erre rendszeresített nyomtatványon az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból támogatott intézkedések monitoring adatszolgáltatási rendjére vonatkozó részletes szabályokról szóló 18/2009. (III. 6.) FVM rendeletben foglaltak szerint.
- A támogatással összefüggő ellenőrzés során kért eredeti dokumentumokat, igazoló okiratokat az ügyfél köteles beszerezni, megtekintésre átadni, valamint a fejlesztés helyének megtekintését biztosítani.

- **Építéssel járó beruházások esetén építési műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles!** Amennyiben az építési napló nem tartalmazza a támogatás felhasználásának jogszerűsége megállapításához szükséges adatokat, az MVH a felmérési napló benyújtására hívhatja fel az ügyfelet. Az építési naplóhoz mellékelni kell a felelős műszaki vezetői és a műszaki ellenőri tevékenység végzésére jogosító, a területi kamara által kiállított egyszerűsített hatósági határozatok másolatát.
- A támogatott művelet kapcsán felmerült kiadások, illetve meghatározott esetben bevételek vonatkozásában, az ügyfélnek **elkülönített nyilvántartásokat kell vezetnie**, és ellenőrzés esetén bemutatnia. A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti bizonylatoknak (számlák, számviteli bizonylatok, pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok, szerződések, megrendelések, szállító levelek, teljesítés igazolások, kifizetés igazolások, minőségi tanúsítványok, biztosítási kötvények, egyedi tárgyi eszköz nyilvántartási kartonok, építési napló) az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.
- Idegen nyelven kiállított dokumentum benyújtása esetén az ügyfélnek csatolnia kell a szakfordításról és tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti, szakfordítói, illetőleg tolmácsigazolvánnyal rendelkező személy által készített magyar nyelvű fordítást is.
- Az igénybe vett beruházási támogatás összegét kettős könyvvezetésre kötelezett ügyfeleknek tőketartalékba (lekötött tartalékba) kell helyezniük, nem kettős könyvvezetésre kötelezett ügyfeleknek az egyéb bevételek között kell elszámolniuk saját könyvelésükben.
- A benyújtott támogatási kérelmek vonatkozásában a Vhr. 7. § (1) bekezdés *b*) pontját nem kell alkalmazni, vagyis a támogatási kérelem benyújtásának nem feltétele, hogy az igénylő a jelen támogatással érintett beruházások esetén a számviteli jogszabályok szerint számított, az adott gazdálkodó szervezetre vonatkozó jogszabályban előírt legkisebb jegyzett tőkének megfelelő mértékű saját tőkével rendelkezzen.

Az ügyfél további kötelezettségeit a kapcsolódó jogszabályok tartalmazzák.

VIII. A kifizetések igénylése

- A támogatásra jogosult ügyfelek a támogatási rendelet 14. §-a szerint, a Vhr. 16/B. §-ában meghatározott időszakokban jogosultak kifizetési kérelmet benyújtani. A kifizetési kérelmek benyújtásának módjáról az MVH külön közleményben rendelkezik.

IX. Kapcsolódó jogszabályok

- a Tanács 2005. szeptember 20-i 1698/2005/EK Rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról
- A Tanács 1990. október 9-i 3037/90/EGK rendelete az Európai Közösségben a gazdasági tevékenységek statisztikai osztályozásáról

- a Bizottság 2011. január 27-i 65/2011/EU rendelete a vidékfejlesztési támogatási intézkedésekre vonatkozó ellenőrzési eljárások, valamint a kölcsönös megfeleltetés végrehajtása tekintetében az 1698/2005/EK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról
- a Bizottság 2006. december 15-i 1974/2006/EK Rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet részletes alkalmazási szabályainak megállapításáról
- a Bizottság 1998/2006/EK rendelete a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról
- a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény
- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény
- a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVII. törvény
- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény
- a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény
- a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Területrendezési Tervének elfogadásáról és a Balatoni Területrendezési Szabályzat megállapításáról szóló 2000. évi CXII. törvény
- a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény
- a vadászatról szóló 1996. évi LV. törvény
- az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet
- az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII.1.) Korm. rendelet
- a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet
- a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet
- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet

- az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendelet
- a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet
- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, az Európai Halászati Alapból, valamint az Európai Mezőgazdasági Garancia Alapból támogatott programok és intézkedések pénzügyi, számviteli és ellenőrzési rendszerek kialakításáról, lebonyolításának rendjéről szóló 82/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet
- a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet
- a vidéki térségekben a nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatásról szóló 173/2003. (X. 28.) Korm. rendelet
- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez a LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 52/2012. (VI. 8.) VM rendelet
- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból támogatott intézkedések monitoring adatszolgáltatási rendjére vonatkozó részletes szabályokról szóló 18/2009. (III.6.) FVM rendelet
- a szőlészeti és a borászati adatszolgáltatás, valamint a származási bizonyítványok kiadásának rendjéről, továbbá a borászati termékek előállításáról, forgalomba hozataláról és jelöléséről szóló 127/2009. (IX. 29.) FVM rendelet
- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV.17.) FVM rendelet
- a lovas szolgáltató tevékenységről szóló 14/2008. (XII. 20.) ÖM rendelet

X. Közlemény kapcsolódó mellékletei

- Támogatási kérelem - Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a **turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-ben nyújtandó támogatás – Főlap (D2405-02)** (1. számú melléklet)
- Támogatási kérelem **Építési A betétlap (D0003-04)** (2. számú melléklet)
- Támogatási kérelem **Építési B betétlap (D0004-04)** (3. számú melléklet)
- Támogatási kérelem **Építési C betétlap (D0040-03)** (4. számú melléklet)
- Támogatási kérelem **Gép betétlap (D0001-04)** (5. számú melléklet)
- **Árajánlatos tétel bejelentő lap (D0075-04)** (6. számú melléklet)
- **Pénzügyi terv (D2402-03)** (7. számú melléklet)
- **Működtetési és fenntarthatósági terv** (8. számú melléklet)
- **Üzleti terv** (9. számú melléklet)
- **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján természetes személy ügyfél esetén (D0079-01)** (10. számú melléklet)
- **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)** (11. számú melléklet)

- **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-03)** (12. számú melléklet)
- **Közzétételi kérelem (D9901-01)** (13. számú melléklet)
- **Programterv** (14. számú melléklet)
- **Együttműködési megállapodás** (15. számú melléklet)
- **Kitöltési útmutató** Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a **turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-ben nyújtandó támogatás** támogatási kérelmének kitöltéséhez (16. számú melléklet)
- **Működtetési és fenntarthatósági terv kitöltési útmutató** (17. számú melléklet)
- **Üzleti terv kitöltési útmutató** (18. számú melléklet)
- **Helyi Akciócsoportok címlistája** (19. számú melléklet)
- **Tájékoztató támogatási adatok nyilvánosságra hozataláról** (20. számú melléklet)
- **Önellenőrzési lista** (21. számú melléklet)

XI. A közlemény hatálya

Jelen közlemény kihirdetése napján lép hatályba, egyidejűleg az 94/2011. (VI.21.) MVH Közlemény hatályát veszti.

További információk megtalálhatóak a Vidékfejlesztési Minisztérium (www.kormany.hu/hu/vidékfejlesztési-minisztérium), valamint az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu), illetve tájékoztatás kérhető az ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu e-mail címen vagy személyesen, illetve telefonon az MVH központ és a regionális illetékességű megyei kirendeltség, valamint az illetékes LEADER HACS ügyfélszolgálatán.

Amennyiben a közlemény és a vonatkozó jogszabályok között ellentmondás vagy eltérés merül fel abban az esetben a jogszabályok az irányadóak.

Budapest, 2012. június 20.

Palkovics Péter
elnök